

Estudo Técnico Preliminar 46/2025

1. Informações Básicas

Número do processo: 2025-1ZNB2

2. Descrição da necessidade

A contratação tem por finalidade atender às exigências legais e normativas relacionadas à segurança contra incêndios nas dependências da Prefeitura de Santa Maria de Jetibá, incluindo suas Secretarias, setores e demais unidades. A necessidade foi identificada a partir de demandas encaminhadas por diversas Secretarias Municipais, que apontaram a ausência de contrato vigente para a realização dos serviços de recarga, aquisição e manutenção de extintores de incêndio, bem como a necessidade de instalação de placas de sinalização em locais estratégicos.

A recarga anual dos extintores é uma exigência técnica e legal, devendo ser realizada conforme o prazo de validade indicado nos cilindros e conforme determina a Norma Brasileira – NBR 12962 (Inspeção, Manutenção e Recarga em Extintores de Incêndio), da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, além do Regulamento Técnico da Qualidade para os Serviços de Inspeção Técnica e Manutenção de Extintores de Incêndio, instituído pela Portaria nº 58, de 16 de fevereiro de 2022, do INMETRO. Trata-se de medida essencial para garantir o funcionamento adequado dos equipamentos de combate a incêndio e a segurança de servidores, usuários e do patrimônio público.

A ausência desses serviços pode comprometer diretamente a capacidade de resposta em situações de emergência, agravando riscos de acidentes e prejuízos materiais e humanos. Assim, a prestação contínua desse tipo de serviço se mostra indispensável para a manutenção das condições mínimas de segurança e funcionamento das atividades administrativas da Prefeitura.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria de Saúde	Carlos Alberto Jarske
Secretaria de Transportes	Sanderleia Wruck Espindula
Secretaria de Agropecuária	Vanderlei Marquez
Secretaria de Serviços Urbanos	Alessandro Oliveira de Souza
Secretaria de Esportes e Lazer	Priscilla Gaiba
Secretaria de Administração	Vinicius Henrique Pinho Rudio
Secretaria de Cultura e Turismo	Eliana Litke
Secretaria de Educação	Marcileide Stuhr
Secretaria de Meio Ambiente	Diene Maria Bremenkamp
Secretaria de Trabalho, Desenvolvimento e Assistência Social	Sarianna Gava Woelffel Pienegonda
Secretaria de Defesa Social	Paulo Rogério do Carmo Barbosa

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. Durante a execução dos serviços, a empresa contratada deverá:

- Se responsabilizar pelo transporte dos extintores de incêndio que serão recarregados;
- Fornecer extintores temporários próprios à Contratante até que os extintores em manutenção sejam devolvidos, garantindo a continuidade da proteção contra incêndios;

4.2. Extintor de Incêndio PQS ABC – 6 kg

- a) Deve ser novo, com carga de Pó Químico Seco (PQS) do tipo ABC, com peso nominal de 6 kg;
- b) Atender às normas da ABNT NBR 15808 e NBR 10721, com selo do INMETRO e fabricação recente (não superior a 6 meses na data de entrega);
- c) Deve possuir manômetro, lacre, etiqueta de inspeção atualizada, e instruções de uso visíveis e legíveis;
- d) A pintura deve ser resistente à corrosão, com identificação conforme normas técnicas vigentes;

4.3. Recarga de Extintor de Incêndio com Carga de Pó Químico ABC – 6 kg

- a) A recarga deverá seguir os procedimentos da ABNT NBR 12962 e Portaria INMETRO nº 005/2011;
- b) A empresa deverá apresentar certificação de conformidade válida do INMETRO para o serviço;
- c) A carga utilizada deverá ser nova, de qualidade comprovada, e o extintor deve retornar com lacre, manômetro calibrado e etiqueta de manutenção com data atualizada.

4.4. Placas de Sinalização de Extintores (Identificação do Equipamento)

- a) As placas "EXTINTOR PQS ABC" nos formatos 20x20cm e 20x30cm devem ser fotoluminescentes e atender às exigências da ABNT NBR 13434 (partes 1, 2 e 3);
- b) A impressão deve ser durável, com boa legibilidade e fixação permanente em local visível acima do equipamento;

4.5. Suporte de Piso para Extintor de Incêndio PQS ABC – 6 kg

- a) Deve ser fabricado em material resistente, anticorrosivo, com base estável e dimensões compatíveis com extintores de 6 kg;
- b) Deve permitir fácil retirada e reposição do extintor em caso de emergência, e estar de acordo com a ABNT NBR 12693;

4.6. Placas de Sinalização de Emergência – Orientação e Salvamento (Modelos S1 a S17)

- a) Devem ser fabricadas em material fotoluminescente, conforme ABNT NBR 13434, com luminância e tempo de decaimento de acordo com a norma;
- b) As placas nos formatos 15x30cm e 12x24cm devem conter mensagens específicas (como "SAÍDA") e/ou pictogramas normatizados (S1 a S17), utilizadas para orientar evacuações e sinalizar rotas de fuga;
- c) Devem ser instaladas em locais estratégicos, visíveis mesmo em ausência de iluminação artificial;

4.7. Placas de Sinalização de Emergência – Proibição (Modelos P1 a P4)

- a) Devem possuir dimensão de 20x20cm ou 15x15cm, conforme especificado, ser fotoluminescentes e seguir os padrões visuais definidos na ABNT NBR 13434 e ISO 7010;
- b) Destinam-se a proibir ações de risco em áreas específicas, com aplicação próxima aos pontos críticos;

4.8. Requisitos gerais para todos os materiais e serviços:

- a) Todos os materiais devem ser novos, de primeiro uso, com conformidade com normas técnicas brasileiras (ABNT) e regulamentos do INMETRO;
- b) A contratada deverá manter atualizadas as certificações exigidas pelos órgãos competentes, como o Registro de Conformidade do Fornecedor;
- c) Os produtos devem ser entregues com documentação técnica, etiquetas de rastreabilidade e garantia de fabricação/execução;

4.9. Sustentabilidade e legislação ambiental

- a) Priorizar produtos recicláveis e práticas que estejam de acordo com a Lei nº 12.305/2010 (Política Nacional de Resíduos Sólidos);

b) Os materiais devem ser isentos de substâncias tóxicas ou prejudiciais ao meio ambiente, devendo atender, quando aplicável, às normas da ANVISA e INMETRO;

4.10. Entrega

- a) Os itens deverão ser entregues nos endereços indicados no Termo de Referência, dentro do prazo estipulado;
- b) As entregas ocorrerão de segunda a sexta-feira, em horário de 08 as 16h conforme estipulado no termo de referência. Tentativas de entrega fora desse horário que não forem aceitas deverão ser reagendadas sem ônus para a Administração Pública;

5. Levantamento de Mercado

O levantamento de mercado consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções:

- a) ser consideradas contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da administração; e
- b) ser realizada consulta, audiência pública ou realizar diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.

Quanto a disponibilidade de solução similar em outro órgão ou entidade da Administração Pública:

Verifica-se que a solução da aquisição de extintores, recarga e placas contratada via **PREGÃO ELETRÔNICO**, vem ganhando espaço nas contratações públicas pois, em consulta ao PNCP identificou-se os seguintes processos licitatórios, relacionados ao mesmo objeto.

I D CONTRATÇÃO PNCP	INSTITUIÇÃO	OBJETO	MODALID
18409177000101-1-000029/2025	MUNICIPIO DE SAO SEBASTIAO D O MARANHAO	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EXTINTORES DE INCÊNDIO, SUPORTES, PLACAS DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA, E FORNECIMENTO DE RECARGA DE EXTINTORES DESTINADOS ÀS ESCOLAS MUNICIPAIS, CRECHES E À SEDE ADMINISTRATIVA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DO MARANHÃO/MG	Dispensa
87297982000103-1-000067/2024	MUNICIPIO DE LAJEADO	REGISTRO DE PREÇOS PARA COMPRA, RECARGA E RETESTE DE EXTINTORES DE INCÊNDIO E AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO DE SEGURANÇA PARA TODAS AS SECRETARIAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE LAJEADO	Pregão - Ele
12984303000175-1-000002/2025	FUNDO MUNICIPAL D E ASSISTENCIA SOCIAL DE RIO DO SUL - FMAS	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO PARCELADA DE EXTINTORES, CARGAS DE EXTINTORES, PLACAS DE SINALIZAÇÃO E LUZES DE EMERGÊNCIA, A FIM DE ATENDER AS NECESSIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE RIO DO SUL/SC.	Pregão - Ele

Alternativas do mercado:

1. Aquisição do objeto via Pregão Eletrônico.
2. Aquisição do objeto via Dispensa Eletrônica.

Análise das soluções:

A decisão de um município em adquirir extintores, recarga e placas é uma questão estratégica que envolve diversas variáveis e deve ser analisada cuidadosamente. A aquisição por meio de processo licitatório é, em geral, a forma mais recomendada para a Administração Pública sob a análise deste processo.

Vantagens da Licitação:

- **Maior garantia de obtenção do melhor preço:** A disputa entre as empresas tende a resultar em propostas mais vantajosas para o município.
- **Ampliação da base de fornecedores:** A licitação permite conhecer novos fornecedores e ampliar as opções de aquisição.
- **Melhoria da qualidade dos produtos:** A definição de critérios técnicos rigorosos na licitação garante a aquisição de produtos que atendam às necessidades do município.
- **Conformidade com a legislação:** A licitação é obrigatória para a maioria das compras realizadas pela Administração Pública, garantindo a legalidade do procedimento.

Desvantagens da Licitação:

- **Complexidade:** O processo licitatório pode ser burocrático e demorado, exigindo um conhecimento técnico e jurídico específico.
- **Custos:** A realização de uma licitação envolve custos com a publicação de editais, contratação de serviços técnicos e outros procedimentos.
- **Risco de impugnações:** As licitações são suscetíveis a impugnações por parte dos participantes, o que pode gerar atrasos no processo.
- **Limitação de fornecedores:** A participação é restrita aos fornecedores cadastrados na plataforma.

Dispensa Eletrônica de Licitação

Vantagens:

- **Agilidade:** O processo é mais rápido e simples, permitindo a aquisição dos produtos de forma mais célere.
- **Transparência:** A plataforma eletrônica garante o registro de todas as etapas do processo, aumentando a transparência.
- **Competitividade:** Embora menor que em uma licitação tradicional, ainda permite a participação de diversos fornecedores cadastrados na plataforma.
- **Economia:** A competição entre os fornecedores cadastrados pode resultar em preços competitivos.

Desvantagens:

- **Limitação de fornecedores:** A participação é restrita aos fornecedores cadastrados na plataforma.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. Considerando a necessidade de garantir as condições de segurança contra incêndio e pânico em todas as dependências da Prefeitura Municipal de Santa Maria de Jetibá, torna-se imprescindível a aquisição de extintores de incêndio novos, a recarga e a manutenção dos equipamentos já existentes, bem como o fornecimento de placas de sinalização e suportes de piso, conforme as normas técnicas aplicáveis.

6.2. Os serviços e fornecimentos serão realizados conforme demanda das diversas Secretarias Municipais, sendo de responsabilidade dos setores solicitantes a definição das quantidades necessárias, de forma coerente com as normas de segurança vigentes e os registros de consumo e manutenção anteriores.

6.3. A empresa contratada deverá executar os serviços com uso de equipamentos apropriados, em perfeito estado de conservação e funcionamento, empregando profissionais treinados e devidamente habilitados, conforme exigido pelas normas do INMETRO, ABNT (em especial as NBRs 12962/2016 e 15808/2009), Corpo de Bombeiros e demais legislações pertinentes. A mão de obra deverá estar identificada por uniforme e crachá, e os serviços deverão ser prestados de forma segura, eficaz e pontual.

6.4. A manutenção dos extintores deverá contemplar os níveis 2 e 3, conforme o caso, incluindo desmontagem, limpeza, verificação, substituição de componentes, recarga com agente extintor apropriado e ensaio hidrostático, quando necessário. Deverão ser observados os prazos máximos estabelecidos em norma, especialmente o intervalo de até 5 anos para o ensaio hidrostático.

6.5. A retirada e devolução dos extintores e demais equipamentos será realizada pela empresa contratada, com acompanhamento de servidor designado pela Prefeitura. Os itens deverão ser reinstalados nos mesmos pontos de origem, com prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis para conclusão do serviço.

6.6. As placas de sinalização deverão ser fornecidas conforme os padrões estabelecidos pelo Corpo de Bombeiros do Espírito Santo, sendo confeccionadas com material durável, fotoluminescente, e instaladas em locais visíveis e estratégicos. Os suportes de piso deverão possuir estrutura metálica resistente, com base estável e compatível com os modelos de extintores utilizados pela Administração Pública Municipal.

6.7. A contratação será formalizada por meio de procedimento licitatório, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, e buscando a proposta mais vantajosa para a Administração, considerando os critérios de qualidade, custo-benefício, e atendimento às normas técnicas e legais.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Item	Código	Especificação	Und	Quantidade
01	00100393	EXTINTOR DE INCENDIO PQS ABC - 6KG EXTINTOR PORTATIL DE PRESSURIZACAO DIRETA, COM CARGA DE PO QUIMICO SECO ABC; DESTINADO AO COMBATE DE PRINCIPIOS DE INCENDIO DAS CLASSES A (RESIDUOS SOLIDOS), B (LIQUIDOS INFLAMAVEIS), C (EQUIPAMENTOS ELETRICOS); COM PRESSAO DE TRABALHO DE 10,5 KGF/CM2; MANGUEIRA EM BORRACHA COM TRAMA DE NYLON; RECIPIENTE FABRICADO A PARTIR DE CHAPA PLANA DE ACO, CALANDRADA COM TAMPA E FUNDO ESTAMPADA A FRIIO, SOLDADOS PELO PROCESSO MIG CONFORME NORMA ABNT NBR 15808; PINTADO PELO PROCESSO ELETROSTATICO COM TINTA EM PO NA COR VERMELHA; FORNECIDO COM SUPORTE DE PAREDE FORMATO "L"; VALIDADE DA CARGA DE 5 ANOS	UND	386,000
02	00100401	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA DE ORIENTAÇÃO E SALVAMENTO S12 (SAÍDA DE EMERGÊNCIA, COM A MENSAGEM: SAÍDA - 12 X 24CM MODELO PLACA SAIDA; CODIGO NORMA PLACA S12; TAMANHO MINIMO DE 12 X 24CM; PRODUZIDAS EM PVC EXPANDIDO COM 2MM DE ESPESSURA; NAO INFLAMAVEL E AUTOEXTINGUIVEL; POSSUIR PICTOGRAMAS, TEXTOS E CORES IMPRESSAS EM PROCESSO SERIGRAFICO DE ALTA DEFINICAO; IDENTIFICADA DE FORMA LEGIVEL, NA FACE EXPOSTA, COM O NUMERO DO CNPJ DO FABRICANTE; CONTER AS INFORMACOES DAS CARACTERISTICAS FOTOLUMINESCENTES TAIS COMO INTENSIDADE LUMINOSA, TEMPO DE ATENUACAO E CORES;DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 168202022	UND	180,000
03	00100398	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA DE ORIENTAÇÃO E SALVAMENTO S12 (SAÍDA DE EMERGÊNCIA, COM A MENSAGEM: SAÍDA - 15 X 30CM MODELO PLACA SAIDA; CODIGO NORMA PLACA S12; TAMANHO MINIMO DE 15 X 30CM; PRODUZIDAS EM PVC EXPANDIDO COM 2MM DE ESPESSURA; NAO INFLAMAVEL E AUTOEXTINGUIVEL; POSSUIR PICTOGRAMAS, TEXTOS E CORES IMPRESSAS EM PROCESSO SERIGRAFICO DE ALTA	UND	189,000

		DEFINICAO; IDENTIFICADA DE FORMA LEGIVEL, NA FACE EXPOSTA, COM O NUMERO DO CNPJ DO FABRICANTE; CONTER AS INFORMACOES DAS CARACTERISTICAS FOTOLUMINESCENTES TAIS COMO INTENSIDADE LUMINOSA, TEMPO DE ATENUACAO E CORES;DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 168202022		
04	00100402	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA DE ORIENTAÇÃO E SALVAMENTO (S1, S2, S3, S3, S4, S5, S6, S7 S8, S9, S10, S11, S12, S13, S16, S17) - 12 X 24CM TAMANHO MINIMO DE 12 X 24CM; PRODUZIDAS EM PVC EXPANDIDO COM 2MM DE ESPESSURA; NAO INFLAMAVEL E AUTOEXTINGUIVEL; POSSUIR PICTOGRAMAS, TEXTOS E CORES IMPRESSAS EM PROCESSO SERIGRAFICO DE ALTA DEFINICAO; IDENTIFICADA DE FORMA LEGIVEL, NA FACE EXPOSTA, COM O NUMERO DO CNPJ DO FABRICANTE; CONTER AS INFORMACOES DAS CARACTERISTICAS FOTOLUMINESCENTES TAIS COMO INTENSIDADE LUMINOSA, TEMPO DE ATENUACAO E CORES; DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 16820202	UND	55,000
05	00100399	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA DE ORIENTAÇÃO E SALVAMENTO (S1, S2, S3, S3, S4, S5, S6, S7 S8, S9, S10, S11, S12, S13, S16, S17) - 15 X 30CM TAMANHO MINIMO DE 15 X 30CM; PRODUZIDAS EM PVC EXPANDIDO COM 2MM DE ESPESSURA; NAO INFLAMAVEL E AUTOEXTINGUIVEL; POSSUIR PICTOGRAMAS, TEXTOS E CORES IMPRESSAS EM PROCESSO SERIGRAFICO DE ALTA DEFINICAO; IDENTIFICADA DE FORMA LEGIVEL, NA FACE EXPOSTA, COM O NUMERO DO CNPJ DO FABRICANTE; CONTER AS INFORMACOES DAS CARACTERISTICAS FOTOLUMINESCENTES TAIS COMO INTENSIDADE LUMINOSA, TEMPO DE ATENUACAO E CORES; DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 168202022	UND	308,000
06	00100400	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA DE PROIBIÇÃO (P1, P2, P3 E P4) - 20 X 20CM TAMANHO MINIMO DE 20 X 20CM; PRODUZIDAS EM PVC EXPANDIDO COM 2MM DE ESPESSURA; NAO INFLAMAVEL E AUTOEXTINGUIVEL; POSSUIR PICTOGRAMAS, TEXTOS E CORES IMPRESSAS EM PROCESSO SERIGRAFICO DE ALTA DEFINICAO; IDENTIFICADA DE FORMA LEGIVEL, NA FACE EXPOSTA, COM O NUMERO DO CNPJ DO FABRICANTE; CONTER AS INFORMACOES DAS CARACTERISTICAS FOTOLUMINESCENTES TAIS COMO INTENSIDADE LUMINOSA, TEMPO DE ATENUACAO E CORES; DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 168202022	UND	127,000
07	00100404	PLACA DE SINALIZAÇÃO DE EMERGÊNCIA DE PROIBIÇÃO (P1, P2, P3 E P4) - 40 X 40CM TAMANHO MINIMO DE 40 X 40CM; PRODUZIDAS EM PVC EXPANDIDO COM 2MM DE ESPESSURA; NAO INFLAMAVEL E AUTOEXTINGUIVEL; POSSUIR PICTOGRAMAS, TEXTOS E CORES IMPRESSAS EM PROCESSO SERIGRAFICO DE ALTA DEFINICAO; IDENTIFICADA DE FORMA LEGIVEL, NA FACE EXPOSTA, COM O NUMERO DO CNPJ DO FABRICANTE; CONTER AS INFORMACOES DAS CARACTERISTICAS FOTOLUMINESCENTES TAIS COMO INTENSIDADE LUMINOSA, TEMPO DE ATENUACAO E CORES; DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 168202022	UND	20,000

08	00100395	PLACA EXTINTOR PQS ABC 20 X 20CM MATERIAL FOTOLUMINESCENTE APLICADO SOBRE PVC QUE NAO PROPAGA CHAMAS; DE ACORDO COM OS REQUISITOS DO CORPO DE BOMBEIROS E NORMAS NBR 13434-2 E 168202022	UND	368,000
09	00100394	RECARGA EM EXTINTOR DE INCENDIO COM CARGA DE PO QUIMICO ABC 06 KG GARANTIA DE 1 ANO; SEM VIOLACAO DO LACRE ORIGINAL; EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS DA ABNT NBR 15808	UND	343,000
10	00100397	SUORTE DE PISO PARA EXTINTOR DE INCENDIO PQS - ABC 6KG TIPO TRIPE; PRODUZIDO EM VERGALHAO, COM TRATAMENTO ANTICORROSIVO, ACABAMENTO BICROMATIZADO, COM BORRACHA NAS PONTAS DOS PES; MEDINDO NO MINIMO 21 X 16 X 17CM (ALTURA X DIAMETRO INTERNO X DIAMETRO EXTERNO)	UND	416,000

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 160.230,96

O custo estimada da contratação é de **R\$ 160.230,96**, conforme pormenorizado em planilha demonstrativa de preços unitários e totais acostada aos autos deste Estudo Técnico Preliminar.

Metodologia:

- De acordo com a **INSTRUÇÃO NORMATIVA SEGES/ME Nº 65, DE 7 DE JULHO DE 2021**, a qual dispõe sobre o procedimento administrativo para a realização de pesquisa de preços para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral, no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional, a pesquisa de preços:

[...] Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

A pesquisa de preço foi realizada utilizando-se, como parâmetro, o inciso I, em conformidade com as disposições do supracitado normativo, para obtenção do preço de referência. Foi utilizado como método para obtenção do preço estimado a média dos valores obtidos na pesquisa de preços, da qual incidiu sobre um conjunto de três ou mais preços de acordo como art. 6º da referida instrução normativa.

Ferramenta de Pesquisa:

A equipe de planejamento optou por realizar a pesquisa de preços para a aquisição do produto em questão através do **Banco de Preços**, visto garantir a **eficiência, economia e transparência** do processo.

Funcionalidades do Banco de Preços:

O Banco de Preços oferece diversas funcionalidades que o tornam a ferramenta ideal para pesquisas de preços precisas e confiáveis:

- **Ampla base de dados:** O sistema reúne informações de preços de diversos fornecedores em todo o país, garantindo uma visão abrangente do mercado e a identificação dos valores mais vantajosos.
- **Atualização constante:** A base de dados é atualizada periodicamente, assegurando que os preços pesquisados estejam sempre alinhados com a realidade do mercado.
- **Filtros avançados:** Permite a aplicação de filtros específicos para refinar a pesquisa, como região, categoria de produto, marca e modelo. Isso garante que os resultados sejam relevantes para as necessidades específicas da aquisição.
- **Histórico de preços:** O sistema armazena o histórico de preços dos produtos, possibilitando a análise da evolução dos valores ao longo do tempo e a identificação de tendências.
- **Comparação de preços:** Permite a comparação direta dos preços de diferentes fornecedores para o mesmo produto, facilitando a escolha da oferta mais vantajosa.
- **Relatórios detalhados:** Gera relatórios completos com os resultados da pesquisa, incluindo os preços pesquisados, fornecedores e datas. Isso garante a documentação completa do processo e facilita a auditoria.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas;

9.2. Os itens foram organizados de forma a manter a sua individualização podendo os licitantes ofertarem lances em itens específicos. Ressalta-se que o parcelamento do objeto não interfere na qualidade dos itens.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não foram verificadas contratações correlatas referentes ao objeto deste estudo técnico.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. As dotações orçamentárias serão descritas no ato da contratação, porem todas as aquisições estão contempladas na LOA e PPA.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A presente contratação visa atender à legislação vigente referente à segurança contra incêndios, incluindo as normas do INMETRO, Corpo de Bombeiros e ABNT, garantindo a manutenção adequada e a recarga periódica dos extintores, bem como a aquisição de novos equipamentos, suportes de piso e placas de sinalização necessárias à segurança das edificações públicas municipais.

12.2. Espera-se com a contratação proporcionar condições efetivas de segurança para servidores, usuários e visitantes das dependências públicas da Prefeitura de Santa Maria de Jetibá, assegurando o funcionamento dos sistemas de prevenção e combate a incêndio, minimizando riscos de danos materiais, ambientais e à vida humana.

12.3. A adequação dos equipamentos e a sinalização correta das rotas de fuga contribuirão diretamente para a evacuação segura das instalações em situações de emergência, atendendo às exigências legais e promovendo maior tranquilidade e proteção aos ocupantes.

12.4. Além disso, a padronização e o controle dos equipamentos instalados permitirão uma gestão mais eficiente da segurança patrimonial, com redução de riscos e prevenção de passivos legais para a Administração Pública.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Para garantir o bom andamento da contratação e a correta execução dos serviços e fornecimentos, será designada equipe de fiscalização composta por servidores com conhecimento técnico básico sobre o objeto contratado, que acompanhará o cumprimento das cláusulas contratuais, prazos, especificações técnicas e qualidade dos materiais e serviços prestados.

13.2. Considerando que os serviços e entregas poderão ocorrer de forma parcelada, conforme demanda das Secretarias Municipais, os fiscais deverão atuar de maneira coordenada com os setores requisitantes, de forma a assegurar que as entregas sejam realizadas de forma eficiente, no local correto e em conformidade com os padrões exigidos.

13.3. Não será necessária a realização de obras ou adaptações nas instalações da Prefeitura para a colocação dos extintores, suportes de piso ou sinalizações, tampouco haverá necessidade de remanejamento dos equipamentos dos pontos onde atualmente se encontram instalados, uma vez que os serviços incluem reinstalação nos mesmos locais após manutenção.

13.4. Caberá à fiscalização também registrar todas as etapas de recebimento, conferência e validação dos serviços e materiais, com base em checklist previamente definido e nos documentos fiscais e técnicos exigidos no contrato.

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. A empresa contratada para a prestação dos serviços de recarga, manutenção de extintores e fornecimento de suportes de piso e placas de sinalização deverá adotar práticas ambientalmente responsáveis, garantindo o descarte adequado e ecologicamente correto dos resíduos gerados, tais como cilindros danificados, componentes inutilizados, etiquetas antigas, lacres, agentes extintores vencidos ou contaminados, entre outros.

14.2. O descarte desses materiais deverá observar as determinações da **Instrução Normativa nº 01/2010 – SLTI/MPOG**, que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental nas aquisições públicas, bem como seguir as normas da **ABNT**, as recomendações dos fabricantes dos equipamentos e as diretrizes estabelecidas por órgãos ambientais competentes.

14.3. A contratada deverá comprovar que realiza o descarte por meio de documentação apropriada (como manifestos de transporte de resíduos, certificados de destinação final ou similares), demonstrando o encaminhamento dos materiais a empresas ou locais licenciados ambientalmente, em conformidade com a legislação vigente.

14.4. Essas medidas visam minimizar os impactos ambientais decorrentes da atividade contratada, alinhando a atuação da Administração Pública Municipal às boas práticas de sustentabilidade e responsabilidade socioambiental.

15. DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE PREÇOS

Declaramos, para os devidos fins que o valor médio para a aquisição de **Extintores, Recarga, Placas e Suporte**, referente ao Processo nº 2025-1ZNB2, foram apurados por meio pesquisa do Banco de Preços utilizado pelo Setor de Compras e fornecedores do ramo, e é compatível com os preços do mercado.

16. DECLARAÇÃO DE NÃO DIRECIONAMENTO

Declaramos, para os devidos fins que a aquisição de **Extintores, Recarga e Placas**, referente ao Processo nº 2025-1ZNB2, não apresenta possível direcionamento que restrinja o caráter competitivo do certame.

17. FORMULÁRIO DE PESQUISA DE PREÇOS

Fontes de consulta:

x	Painel de Preços
x	Aquisições e Contratos de outros entes públicos
	Pesquisa publicada na internet
x	Pesquisa direta com o fornecedor
	Tabelas Referenciais

Justificativa:

Para levantamento dos preços médios de mercado dos itens solicitados, a equipe optou por pesquisa por meio do banco de preços utilizado pelo setor de compras, onde abrange PNCP, compras similares, compras de outros órgãos públicos e entidades, entre outros. Também foi utilizada a cotação diretamente com fornecedores locais, a fim de levar em conta as características locais.

Série de preços coletados:

Fornecedor 01	NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS
Fornecedor 02	GLOBAL COMERCIO VAREJISTA E SERVICOS EM RECARGAS DE EXTINTORES LTDA
Fornecedor 03	C M COUTO SISTEMAS CONTRA INCENDIO LTDA
Fornecedor 04	W C EXTINTORES LTD

Fornecedores consultados que não responderam a solicitação:

NÃO SE APLICA

Metodologia utilizada na definição do valor estimado:

	Menor Preço
X	Média
	Mediana
	Outro

Justificativa:

A utilização da média como metodologia de preços para definição do valor estimado em uma pesquisa de preços é justificada pela Lei de Licitações nº 14.133/2021, que preconiza a busca por valores de mercado mais representativos e justos. Ao calcular a média dos preços coletados, elimina-se a influência de valores atípicos ou extremados que poderiam distorcer a estimativa final. Assim, a média proporciona um valor estimado mais equilibrado e realista, refletindo de maneira mais fiel o comportamento do mercado e garantindo a competitividade e a economicidade nas contratações públicas.

18. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

18.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

19. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

GUILHERME TONIATO ORCELINO

Mat. 55.430

ARILDO DE ARAUJO

Mat. 55.345

EVELLEN CAZAROTTO MATEUS

Mat. 52.986

LUANA PELACANI BERGER

Mat. 55.518

VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO

Secretário de Administração

CARLOS ALBERTO JARSKE

Secretário de Saúde

ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA

Secretário de Serviços Urbanos

VANDERLEI MARQUEZ

Secretário de Agropecuária

DIENE MARIA BREMENKAMP

Secretária de Meio Ambiente

ELIANA LITKE

Secretária de Cultura e Turismo

PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA

Secretário de Defesa Social

SANDERLEIA WRUCK ESPINDULA

Secretária de Transportes

PRISCILLA GAIBA

Secretária de Esportes e Lazer

SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA

Secretária de Trabalho, Desenvolvimento e Assistência Social

MARCILEIDE STUHR

Secretaria de Educação

Matriz de Gerenciamento de Riscos

1. Informações Básicas

Número da Matriz de Alocação de Riscos	Responsável pela Edição	Data de Criação
49/2025	GUILHERME TONIATO ORCELINO	15/05/2025 14:16
Objeto da Matriz de Riscos		
Aquisição de extintores, recargas e placas.		

2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

3. Riscos Identificados

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-01	Indisponibilidade orçamentária	Cortes ou contingenciamentos no orçamento determinados pela Administração Pública.	Planejamento	Administração	Médio	
Impactos						
1	Impossibilidade na contratação					
2	As atividades da Unidade serão comprometidas ou até mesmo inviabilizadas.					
Ações Preventivas						
P-01	Buscar base no Planejamento Estratégico e Orçamentário Municipal, com foco no Plano de Contratações Anual. Responsável: FLAVIA LORIATO PAGANI					
Ações de Contingência						
C-01	Buscar remanejamento de valores previstos na disponibilidade orçamentária anual da Unidade Orçamentária. Responsável: FLAVIA LORIATO PAGANI					
C-02	Revisão da necessidade imediata dos itens demandados. Responsáveis: MARCILEIDE STUHR, VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO, CARLOS ALBERTO JARSKE, ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA, VANDERLEI MARQUEZ, DIENE MARIA BREMENKAMP, ELIANA LITKE, PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA, SANDERLEIA WRUCK ESPINDULA, PRISCILLA GAIBA, SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA					
Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-02	Estimativas de quantidades inadequadas dos itens	Falta de memória de cálculo ou levantamento inadequado	Planejamento	Administração	Médio	
Impactos						
1	Falha na realização dos serviços ou aquisição dos itens - subdimensionamento da demanda					
2	Possível dano ao Erário Público - superdimensionamento da demanda					
Ações Preventivas						
P-01	Estimar os quantitativos por meio de contratações anteriores e/ou levantamento que indique a real necessidade do quantitativo dos serviços a serem contratados. Responsáveis: ARILDO DE ARAUJO, EVELLEN CAZAROTTO MATEUS					
P-02	Planejar os possíveis acréscimos de quantitativos Responsáveis: ARILDO DE ARAUJO, EVELLEN CAZAROTTO MATEUS					
Ações de Contingência						
C-01	Reavaliar de forma criteriosa os quantitativos. Responsáveis: EVELLEN CAZAROTTO MATEUS, ARILDO DE ARAUJO					
Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-03	Serviço prestado de forma ineficaz em níveis de produtividade insuficiente	Fiscalização ineficiente do serviço pelo ou fiscal de contrato. Falta de um método de medição da qualidade do serviço prestado pela contratada por parte do fiscal de contrato.	Gestão de Contrato	Administração	Alto	
Impactos						

- 1 Haverá prejuízos às atividades da Secretaria
- 2 Os serviços não atenderão todas as necessidades da Unidade.

Ações Preventivas		
P-01	Realizar a fiscalização do contrato de forma assídua e eficaz.	Responsáveis: ARILDO DE ARAUJO, EVELLEN CAZAROTTO MATEUS
Ações de Contingência		
C-01	Notificar o fornecedor sobre a insuficiência na prestação do serviço	Responsáveis: MARCILEIDE STUHR, VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO, CARLOS ALBERTO JARSKE, ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA, VANDERLEI MARQUEZ, DIENE MARIA BREMENKAMP, ELIANA LITKE, PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA, SANDERLEIA WRUCK ESPINDULA, PRISCILLA GAIBA, SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA
C-02	Comunicar ao Gestor do Contrato para que, se for o caso, seja aberto processo administrativo visando a sanção administrativa necessária.	Responsáveis: EVELLEN CAZAROTTO MATEUS, ARILDO DE ARAUJO
C-03	Abrir processo administrativo visando a sanção do fornecedor infrator.	Responsáveis: MARCILEIDE STUHR, VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO, CARLOS ALBERTO JARSKE, ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA, VANDERLEI MARQUEZ, DIENE MARIA BREMENKAMP, ELIANA LITKE, PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA, SANDERLEIA WRUCK ESPINDULA, PRISCILLA GAIBA, SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-04	Serviço prestado não atende às expectativas	Má fé da contratada; Projeto básico/termo de referência sem clareza, com dubiedade de interpretação.	Gestão de Contrato	Administração	Alto	

Impactos		
1	Dispêndio de recursos públicos	
2	Haverá prejuízos às atividades da Secretaria	
Ações Preventivas		
P-01	Revisar as especificações contidas no projeto básico e no termo e referência.	Responsáveis: ARILDO DE ARAUJO, EVELLEN CAZAROTTO MATEUS
Ações de Contingência		
C-01	Se necessário, sancionar a contratada; realizar outra licitação.	Responsáveis: MARCILEIDE STUHR, VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO, CARLOS ALBERTO JARSKE, ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA, VANDERLEI MARQUEZ, DIENE MARIA BREMENKAMP, ELIANA LITKE, PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA, SANDERLEIA WRUCK ESPINDULA, PRISCILLA GAIBA, SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA

Número	Risco	Causa do Risco	Fase	Alocado para	Nível do Risco (I x P)	Nº Item
R-05	Impedimento de realizar o pagamento à contratada devido falta de regularidade fiscal	Contratada não cumpre os requisitos	Gestão de Contrato	Administração	Médio	
Impactos						
1	Atraso na continuidade nos serviços					
Ações Preventivas						
Ações de Contingência						
C-01	Verificar no momento do pagamento as regularidades, comunicando imediatamente à contratada em caso de alguma falta. Responsáveis: EVELLEN CAZAROTTO MATEUS, ARILDO DE ARAUJO					

4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

5. Responsáveis / Assinantes

Equipe de Planejamento

GUILHERME TONIATO ORCELINO

Mat. 55.430

ARILDO DE ARAUJO

Mat. 55.345

EVELLEN CAZAROTTO MATEUS

Mat. 52.986

LUANA PELACANI BERGER

Mat. 55.518

MARCILEIDE STUHR

Secretária de Educação

VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO

Secretário de Administração

CARLOS ALBERTO JARSKE

Secretário de Saúde

ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA

Secretário de Serviços Urbanos

VANDERLEI MARQUEZ

Secretário de Agropecuária

DIENE MARIA BREMENKAMP

Secretária de Meio Ambiente

ELIANA LITKE

Secretária de Cultura e Turismo

PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA

Secretário de Defesa Social

SANDERLEIA WRUCK ESPINDULA

Secretária de Transportes

PRISCILLA GAIBA

SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA

Secretária de Trabalho, Desenvolvimento e Assistência Social

GUILHERME TONIATO ORCELINO
GERENTE
GC - SECADM - PMSMJ
assinado em 19/05/2025 12:38:02 -03:00

EVELLEN CAZAROTTO MATEUS
COORDENADOR
GA - SECEDU - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 09:15:23 -03:00

MARCILEIDE STUHR
SECRETARIO
GAE - SECEDU - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 12:41:53 -03:00

CARLOS ALBERTO JARSKE
SECRETARIO
GABSESA - SECSAU - PMSMJ
assinado em 15/05/2025 17:41:19 -03:00

VANDERLEI MARQUEZ
SECRETARIO
GASEG - SECAGR - PMSMJ
assinado em 19/05/2025 10:43:30 -03:00

ELIANA LITKE
SECRETARIO
GERCULT - SECTUR - PMSMJ
assinado em 15/05/2025 16:24:54 -03:00

SANDERLÉIA WRUCK ESPÍNDULA
SECRETARIO
GABSETRA - SECTRA - PMSMJ
assinado em 15/05/2025 16:37:40 -03:00

SARIANNA GAVA WOELFFEL PIENEGONDA
SECRETARIO
GABSETRADS - SETDAS - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 08:44:50 -03:00

ARILDO DE ARAUJO
GERENTE
GOP - SECEDU - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 13:30:36 -03:00

LUANA PELACANI BERGER
GERENTE
GCS - SECADM - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 08:01:09 -03:00

VINICIUS HENRIQUE PINHO RUDIO
SECRETARIO
GAD - SECADM - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 11:40:10 -03:00

ALESSANDRO OLIVEIRA DE SOUZA
SECRETARIO
GABSESU - SECURB - PMSMJ
assinado em 15/05/2025 16:56:35 -03:00

DIENE MARIA BREMENKAMP
SECRETARIO
GSEMA - SECMA - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 07:37:43 -03:00

PAULO ROGERIO DO CARMO BARBOZA
SECRETARIO
GABDS - SEDES - PMSMJ
assinado em 16/05/2025 07:56:23 -03:00

PRISCILLA GAIBA
SECRETARIO
GABEL - SECESP - PMSMJ
assinado em 15/05/2025 16:34:32 -03:00



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 19/05/2025 12:38:02 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por GUILHERME TONIATO ORCELINO (GERENTE - GC - SECADM - PMSMJ)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2025-0L7HBD>